

**Amministrazione destinataria**

Comune di Filottrano

Ufficio destinatario

S.U.A.P.

Comunicazione di sospensione o cessazione del direttore tecnico*Ai sensi della Legge Regionale 11/07/2006, n. 9***Il sottoscritto**

Cognome _____ Nome _____ Codice Fiscale _____

Data di nascita _____ Sesso _____ Luogo di nascita _____ Cittadinanza _____

Residenza

Provincia _____ Comune _____ Indirizzo _____ Civico _____ Barrato _____ Interno _____ Scala _____ Piano _____ SNC CAP _____

Telefono cellulare _____ Telefono fisso _____ Posta elettronica ordinaria _____ Posta elettronica certificata _____

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo _____

Denominazione/Ragione sociale _____ Tipologia _____

Sede legale

Provincia _____ Comune _____ Indirizzo _____ Civico _____ Barrato _____ Interno _____ Scala _____ Piano _____ SNC CAP _____

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

Telefono _____ Posta elettronica ordinaria _____ Posta elettronica certificata _____

Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio _____ Provincia _____ Numero Iscrizione _____

Iscrizione al Repertorio Economico e Amministrativo (REA) _____ Provincia _____ Numero iscrizione _____

Posizione INAIL _____ Codice INAIL impresa _____

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento*(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)***Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata**

con agenzia di viaggio sita in

| | | | | | | | | | | |
|--|-----------|-----------|--------|------------|------------|-----------|--------------------------|--------------------------|-----|--|
| Particella terreni o Unità imm. urbana | Cod. cat. | Sezione | Foglio | Particella | Subalterno | Categoria | Visura | | | |
| | | | | | | | <input type="checkbox"/> | | | |
| Provincia | Comune | Indirizzo | Civico | Barrato | Interno | Scala | Piano | SNC | CAP | |
| | | | | | | | | <input type="checkbox"/> | | |

Ulteriori immobili oggetto del procedimento (allegare il modulo "ulteriori immobili oggetto del procedimento")
il procedimento riguarda _____ ulteriori immobili

COMUNICA

- la sospensione del direttore tecnico con contestuale designazione temporanea di un altro direttore tecnico
- la cessazione del direttore tecnico con contestuale designazione del nuovo direttore

direttore tecnico sospeso o che ha cessato l'attività

| | | | | | | | | |
|-----------------|-----------|------------------|--------------|---------|-------|-------|--------------------------|-----|
| Cognome | Nome | Codice Fiscale | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| Data di nascita | Sesso | Luogo di nascita | Cittadinanza | | | | | |
| | | | | | | | | |
| Residenza | Indirizzo | Civico | Barrato | Interno | Scala | Piano | SNC | CAP |
| Provincia | Comune | | | | | | <input type="checkbox"/> | |

Abilitato all'esercizio della professione con atto della Regione Marche

| | |
|-------------|---------------|
| Numero atto | Data rilascio |
| | |

nuovo direttore tecnico nominato

| | | | | | | | | |
|-----------------|-----------|------------------|--------------|---------|-------|-------|--------------------------|-----|
| Cognome | Nome | Codice Fiscale | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| Data di nascita | Sesso | Luogo di nascita | Cittadinanza | | | | | |
| | | | | | | | | |
| Residenza | Indirizzo | Civico | Barrato | Interno | Scala | Piano | SNC | CAP |
| Provincia | Comune | | | | | | <input type="checkbox"/> | |

Abilitato all'esercizio della professione con atto della Regione Marche

| | |
|-------------|---------------|
| Numero atto | Data rilascio |
| | |

referente per la pratica

| | | | |
|--------------------|----------------|-----------------------------|-------------------------------|
| Cognome | | Nome | Codice Fiscale |
| Data di nascita | Sesso | Luogo di nascita | Cittadinanza |
| Telefono cellulare | Telefono fisso | Posta elettronica ordinaria | Posta elettronica certificata |

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- copia del contratto di lavoro e documentazione attestante l'adempimento di relativi oneri fiscali e previdenziali inerenti il direttore tecnico
- copia dell'attestato conseguimento qualifica professionale del direttore tecnico
- copia dell'atto notarile con il quale è stata conferita la procura
- ricevuta di pagamento dei diritti di segreteria
(da allegare se previsti)
- ulteriori immobili oggetto del procedimento
- copia del permesso di soggiorno
(da allegare in caso di cittadino extracomunitario)
- altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Filottrano

Luogo

Data

il dichiarante